

Empathische und kooperative Führung: Kommunikation und Konfliktbewältigung im Beruf - online

Sie lernen mit Empathie und emotionaler Intelligenz eine wertschätzende Beziehungsebene mit Ihren Mitarbeitenden aufzubauen, um diese erfolgreich und bedürfnisorientiert führen zu können.

Sie verstehen es die Emotionen bei sich selbst und bei Ihrem Team differenziert wahrzunehmen, zu verstehen und zu beeinflussen, um diese bei Ihren eigenen Entscheidungen und Verhaltensweisen zu berücksichtigen. Sie entwickeln eine kooperative Lösungsstrategie, um emotionsgeladene Konfliktsituationen zu entschärfen und erzeugen eine Kommunikation auf Augenhöhe, welche von gegenseitigem Respekt geprägt ist.

Anhand von Fallbeispielen, Gruppenarbeit und Selbstreflexion trainiere sie Ihr erlerntes Wissen in der Praxis. Sie lernen die Wirkung Ihrer empathischen Kommunikationsfähigkeiten zu nutzen, um gemeinsam mit Ihrem Team Ihre Führungsziele zu erreichen.

Dieses Seminar richtet sich an:

alle Beschäftigte, (angehende) Führungskräfte, Vorgesetzte, Abteilungs und Teamleiter

Ihr Abschluss:

Teilnahmebescheinigung

Ihr Ansprechpartner



Davina Schilpp

Tel.: 07131 26414-44

Fax: 07131 26414-56

davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de

12.11.2025–12.11.2025
online
Seminar-Nr.: 2215_252_01

Dauer: ca. 4 UStd.
Zeiten: 09:00 - 12:30

€ 190,-
pro Person

Inhalt:

- Einführung in die Grundlagen der Kommunikation
- Die 4 Stufen der gewaltfreien/empathischen Kommunikation nach Rosenberg: 1. Beobachtungen 2. Gefühle 3. Bedürfnisse 4. Bitten
- Emotionale Intelligenz als Grundlage für empathische Führung
- Weiterentwicklung der eigenen emotionalen Führungskompetenzen
- Entwicklung einer Konfliktlösungsstrategie im Rahmen einer empathischen und kooperativen Führung

Anmeldung

Telefon: 07131 26414-44 • Fax: 07131 26414-56
E-Mail: davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de



IHK-Zentrum für Weiterbildung
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Anmeldung

Seminarnummer Beginn/Datum	Seminartitel	Teilnehmer (Titel, Vor- und Zuname)	Geburtsdatum Geburtsort	Funktion im Betrieb, Ausbildungsberuf (nur bei Azubi-Seminaren ausfüllen)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Postadresse:

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Mit welcher Softwareversion arbeiten Sie? (nur bei EDV-Seminaren ausfüllen)

Telefon

Mobil

E-Mail

Ansprechpartner/-in für Weiterbildung in unserem Unternehmen

Ort, Datum

Rechnungsadresse:

(bei abweichender Rechnungsadresse)

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Bitte ankreuzen

- Ich habe die AGB und das Widerrufsrecht für Verbraucher auf der Website (www.ihk-weiterbildung.de/agb) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ich willige in die Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung ein.
- Senden Sie mir 2× jährlich Ihr Weiterbildungsprogramm per Post.

Unterschrift