

Future Skills - Zukunftskompetenzen kennen und weiterentwickeln - online

Die Welt verändert sich rasant. Digitalisierung, Globalisierung, Klimawandel und andere Megatrends stellen uns vor neue Herausforderungen und Chancen. Um in dieser dynamischen Umwelt erfolgreich zu sein, brauchen wir nicht nur Fachwissen, sondern auch Zukunftskompetenzen. Doch was sind Zukunftskompetenzen und wie können wir sie erlernen und verbessern?

Zukunftsfähigkeiten sind Schlüsselfähigkeiten, die es uns ermöglichen, Probleme zu lösen, Innovationen zu schaffen, Zusammenarbeit zu fördern und Verantwortung zu übernehmen.

In diesem Seminar lernen Sie zudem, wie Sie Ihre Zukunftskompetenzen erkennen und weiterentwickeln können. Sie erfahren, welche Kompetenzen für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung besonders wichtig sind und wie Sie diese gezielt trainieren können. Sie erhalten praktische Übungen und Feedback, um Ihre Stärken auszubauen. Sie erarbeiten einen individuellen Lernplan, um Ihre Fortschritte zu messen und zu dokumentieren.

Dieses Seminar richtet sich an:

Fach- und Führungskräfte und Projektleitende im Personalbereich und alle am Thema interessierte

Ihr Abschluss:

Teilnahmebescheinigung

Ihr Ansprechpartner



Maria Köhler

Tel.: 07131 26414-50

Fax: 07131 26414-56

maria.koehler@ihk-weiterbildung.de

25.04.2025–25.04.2025
online
Seminar-Nr.: 2458_251_01

Dauer: ca. 2 UStd.
Zeiten: 17:00-19:00

€ 100,-
Inklusive Arbeitsunterlagen

Inhalt:

- Status Quo: Ein Blick auf die aktuelle Situation
- Was sind Zukunftskompetenzen und wie können wir sie erlernen und verbessern?
- Zukunftskompetenzen erkennen und weiterentwickeln
- Praktische Übungen und Feedback, um Ihre Stärken auszubauen

Anmeldung

Telefon: 07131 26414-50 • Fax: 07131 26414-56
E-Mail: maria.koehler@ihk-weiterbildung.de



IHK-Zentrum für Weiterbildung
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Anmeldung

Seminarnummer Beginn/Datum	Seminartitel	Teilnehmer (Titel, Vor- und Zuname)	Geburtsdatum Geburtsort	Funktion im Betrieb, Ausbildungsberuf (nur bei Azubi-Seminaren ausfüllen)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Postadresse:

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Mit welcher Softwareversion arbeiten Sie? (nur bei EDV-Seminaren ausfüllen)

Telefon

Mobil

E-Mail

Ansprechpartner/-in für Weiterbildung in unserem Unternehmen

Ort, Datum

Rechnungsadresse:

(bei abweichender Rechnungsadresse)

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Bitte ankreuzen

- Ich habe die AGB und das Widerrufsrecht für Verbraucher auf der Website (www.ihk-weiterbildung.de/agb) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ich willige in die Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung ein.
- Senden Sie mir 2× jährlich Ihr Weiterbildungsprogramm per Post.

Unterschrift