

Gepr. Bilanzbuchhalter*in Bachelor Professional IHK - Intensivkurs

Die Fortbildung zum/zur Gepr. Bilanzbuchhalter*in bzw. Bachelor Professional in Buchhaltung, vermittelt eine umfassende Qualifikation in folgenden Bereichen:

- Lern- und Arbeitsmethodik
- Geschäftsfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen
- Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten
- Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen
- Finanzmanagement des Unternehmen wahrnehmen, gestalten und überwachen
- Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwende
- Ein internes Kontrollsystem sicherstellen
- Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

Hinweis

- Im Unterschied zum regulären Live Online Training über etwa 19 Monate läuft dieser Kurs nur über etwa 13 Monate. Es wird der gleiche Stoffumfang vermittelt mit einer erhöhten Stundenzahl pro Woche. Das Kurs ist lernintensiver. Dafür erreichen Sie Ihr Ziel in kürzerer Zeit.
- 2 Vollzeitwochen: 15.09.25 bis 19.09.25 und 23.02.26 bis 27.02.26 08:00 - 15:00 Uhr.
- Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungen. Die Prüfung können Sie bei Ihrer zuständigen IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr obliegt der zuständigen IHK und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.
- Die im Kurs verwendeten Basisunterlagen sind bereits im Kurspreis enthalten.
- Bei Beantragung einer staatlichen Förderung ist die Teilnahme am Live Online Unterricht mit einer Mindestquote verpflichtend.

Ihr Abschluss:

IHK-Prüfungszeugnis Gepr. Bilanzbuchhalter*in Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung

Ihr Ansprechpartner



Elke Beck

Tel.: 07131 26414-34

Fax: 07131 26414-55

elke.beck@ihk-weiterbildung.de

17.02.2025–27.02.2026
online
Lehrgangs-Nr.: 46030D

Dauer: ca. 572 UStd.
Zeiten: Montags u. mittwochs 18:00–21:15 Uhr | ca. 2 x monatlich samstags, 08:30–13:30 Uhr; 2 Vollzeitwochen

€ 4.290,-
Förderung durch Aufstiegs-Bafög
möglich
zzgl. Prüfungsgebühr € 505,-
zzgl. IHK-Zulassungsgebühr € 59,-
Gebühren IHK HN-Franken/ variieren je
IHK

Inhalt:

Prüfungsteil

Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen

- Nachweis, nach deutschem Recht eine ordnungsgemäße Buchführung durchzuführen, den Jahresabschluss zu erstellen und die

wesentlichen Regelungen des internationalen Bilanzrechts nach den International Financial Reporting Standards darzustellen

Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten

- Erlangen der Fähigkeit, die Zusammenhänge in der Rechnungslegung zu erkennen sowie Jahresabschlüsse für unternehmerische Zwecke zu analysieren und zu interpretieren

Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen

- Fähigkeit, betriebliche Sachverhalte steuerlich zu bearbeiten

Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen

- Fähigkeit, die Methoden und Instrumente der Finanzierung und der Investitionsrechnungen zu beherrschen
- Verständnis der Bedeutung der betrieblichen Finanzwirtschaft als Erfolgsfaktor der Unternehmensführung in nationalen und internationalen Märkten
- Erstellen und Einsetzen der Planungsrechnungen im Rahmen der Finanz- und Investitionsplanung

Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden

- Fähigkeit, die Kosten- und Leistungsrechnung zur Steuerung betrieblicher Prozesse, zur Vorbereitung unternehmerischer Entscheidungen sowie zu Bilanzierungszwecken einzusetzen
- Darstellen der Zusammenhänge zwischen Buchführung, Bilanzierung Kosten- und Leistungsrechnung und Controlling

Ein internes Kontrollsystem sicherstellen

- Erlangen der Fähigkeit, die Risiken in der Unternehmung zu identifizieren, zu bewerten und Maßnahmen zur Risikominderung aufzuzeigen

Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

- Fähigkeit, zielorientiert mit Mitarbeitern, Auszubildenden, Geschäftspartnern sowie Kunden zu kommunizieren und zu kooperieren
- Methoden der Kommunikation und des Konfliktmanagement situationsgerecht einzusetzen, ethische Grundsätze zu berücksichtigen und Mitarbeiter, Auszubildende und Projektgruppen unter Beachtung der rechtlichen und betrieblichen Rahmenbedingungen und der Unternehmensziele zu führen und zu motivieren

Technische Voraussetzungen

- PC, Apple Mac oder Tablet (ab 7 Zoll)/li}
- mindestens Microsoft Windows 10 oder macOS 11 oder Android 10 oder iOS 11 oder iPadOS 13
- Webcam (dringend empfohlen)
- Headset (Kopfhörer mit Mikrofon)
- Internetzugang mit mind. 2 Mbps im Download und 1 Mbps im Upload, Geschwindigkeitstest:
<https://www.google.com/search?q=speedtest>

Hinweis

- Das Webinar wird über die E-Learningplattform didaris.com bereitgestellt. Zur Einrichtung des User-Accounts und Zusendung von Lehrgangunterlagen übermitteln wir Name, Anschrift, Email-Adresse der Teilnehmer an didaris.com. In diesem Zusammenhang wird auch die Telefonnummer zur Klärung der technischen Fragen übermittelt.
- Der Kurs findet komplett live online statt. Falls Sie mal einen Termin verpassen, ist das normalerweise kein Problem. Alle Kurstermine stehen als Aufzeichnung bis sechs Monate nach dem Kursende zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass Aufzeichnungen keine Live-Teilnahme ersetzen können. Unsere Erfahrung zeigt, dass Sie an mindestens 80 Prozent der Termine live teilnehmen sollten, um den gewünschten Lernerfolg zu erzielen. Dieser Kurs eignet sich deshalb didaktisch nicht als Selbstlernprodukt. Einzelne verpasste Termine müssen jeweils über die Aufzeichnung nachgeholt werden, um den Anschluss an den Kurs zu halten. Falls eine Förderstelle Ihnen einen Zuschuss zum Kurs zugesichert hat, kann es sein, dass Sie eine Mindestquote zur Live-Anwesenheit einhalten müssen, um den Zuschuss zu erhalten. Bitte wenden Sie sich bei Fragen hierzu an die Stelle, bei der Sie die Förderung beantragt haben

Nach erfolgreichem Abschluss der Prüfung zum/zur "Gepr. Bilanzbuchhalter*in (IHK) können Sie die zusätzliche Prüfung zum Nachweis der berufs- und arbeitspädagogischen Qualifikationen (AdA / AEVO-Prüfung) ablegen. Diese besteht aus einer praktischen Prüfung. Vom schriftlichen Teil der Prüfung sind Sie dann befreit.

Informationen zur IHK-Weiterbildungsprüfung

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass ein Lehrgangsbesuch keine Voraussetzung für die Zulassung zu einer Prüfung darstellt. Umgekehrt wird durch die Teilnahme an einem Lehrgang kein Anspruch auf Zulassung zur Prüfung begründet.

Die Zulassung zur Prüfung erfolgt ausschließlich durch die Industrie- und Handelskammer. Wir empfehlen Ihnen daher dringend, vor Beginn einer Weiterbildungsmaßnahme, bei der Industrie- und Handelskammer den Antrag auf Zulassung zur Prüfung zu stellen.

Weitere Informationen und das Antragsformular auf Prüfung der Zulassung erhalten Sie auf der Internetseite der IHK Heilbronn Franken.

Die Zulassungsvoraussetzung wird in einer Verordnung des Bundesministeriums für Bildung und Forschung festgelegt.

Verordnung

Zur Prüfung ist zuzulassen, wer die Anforderungen des § 53c des Berufsbildungsgesetzes erfüllt und folgendes nachweist:

- eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf mit einer Berufsausbildungsdauer von drei Jahren
- einen der folgenden Abschlüsse:
- einen anerkannten Fortbildungsabschluss nach einer Regelung auf Grund des Berufsbildungsgesetzes als Fachwirt oder Fachwirtin oder als Fachkaufmann oder Fachkauffrau
- einen Abschluss als Staatlich geprüfter Betriebswirt oder als Staatlich geprüfte Betriebswirtin oder
- einen wirtschaftswissenschaftlichen Diplom- oder Bachelorabschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule oder einer Berufsakademie oder eines akkreditierten betriebswirtschaftlichen Ausbildungsganges einer Berufsakademie und eine darauf folgende, mindestens einjährige Berufspraxis oder
- ohne Berufsausbildung eine mindestens fünfjährige Berufspraxis nachweist
- Die Berufspraxis muss in dienlichen kaufmännischen oder verwaltenden Tätigkeiten und dabei überwiegend im betrieblichen Finanz- und Rechnungswesen erworben sein

Für die Angaben übernehmen wir keine Gewähr, Änderungen vorbehalten.

Anmeldung

Telefon: 07131 26414-34 • Fax: 07131 26414-55
E-Mail: elke.beck@ihk-weiterbildung.de



IHK-Zentrum für Weiterbildung
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Anmeldung

Lehrgangsnummer
Beginn/Datum

Lehrgang

Postadresse:

Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon (privat)

Mobil (privat)

E-Mail (privat)

Geburtsdatum/-ort

Ausbildungsberuf / abgeschlossen im Jahr

Funktion/Bereich im Unternehmen/Betrieb

Firma (genaue Bezeichnung)

Firmenanschrift: Straße/Hausnummer

Firmenanschrift: PLZ/Ort

Branche

Telefon/Fax (geschäftlich)

E-Mail (geschäftlich)

Ort, Datum

Rechnungsadresse:

(bei abweichender Rechnungsadresse)

Firma oder Name, Vorname

Ansprechpartner/-in für Weiterbildung in unserem Unternehmen

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Arbeiten Sie im Schichtbetrieb? ja nein
Frühschicht in der Woche gerade ungerade
Rechnung an Privat Firma

Bitte ankreuzen

- Ich habe die AGB und das Widerrufsrecht für Verbraucher auf der Website (www.ihk-weiterbildung.de/agb) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ich willige in die Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung ein. Insbesondere willige ich darin ein, dass meine Daten an die zuständige Fachabteilung der IHK Heilbronn-Franken oder derjenigen Industrie- und Handelskammer weitergeleitet werden, die die Prüfung abnimmt.
- Senden Sie mir 2× jährlich Ihr Weiterbildungsprogramm per Post.

Unterschrift