

Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten - Aufbau- und Ergänzungsseminar - online

Im Grundlagenseminar Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten haben Sie gelernt, die neuen Herausforderungen einer Führungskraft zu meistern, die neue Rolle auszufüllen und die Grundlagen der Führung einzusetzen. Nun wollen Sie Ihre Führungsarbeit reflektieren und Ihr Wissen vertiefen.

Im Aufbau-seminar werden Sie in das Selbstmanagement als Führungskraft eingeführt und erhalten ein erweitertes Instrumentarium für Ihre Mitarbeitergespräche. Außerdem lernen Sie, die Entwicklungspotenziale Ihrer Mitarbeiter zu erkennen und auszuschöpfen sowie mit schwierigen Situationen gekonnt umzugehen.

Mithilfe einer effektiven Methodenmischung aus Einzel- und Gruppenarbeit, Rollenspielen, Diskussion, Fallbeispielen, Erfahrungsaustausch und Feedback vertiefen Sie Ihre Führungskompetenz.

Dieses Seminar richtet sich an:

Führungsnachwuchskräfte sowie für Führungsaufgaben vorgesehene Mitarbeiter/-innen.

Hilfreich für eine erfolgreiche Teilnahme ist der Besuch des Grundlagenseminars Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten oder vergleichbare Kenntnisse.

Ihr Abschluss:

Teilnahmebescheinigung

Ihr Ansprechpartner



Davina Schilpp

Tel.: 07131 26414-44

Fax: 07131 26414-56

davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de

07.04.2025–08.04.2025
online
Seminar-Nr.: 2226_251_01

Dozenten: Sebastijan Ahmeti
Dauer: ca. 16 UStd.
Zeiten: 08:30 - 16:30

€ 665,-
inklusive Arbeitsunterlagen

Inhalt:

Führungspersönlichkeit und Selbstmanagement

- Rückblick auf gemeisterte und fehlgeschlagene Führungssituationen
- Umgang mit Rückmeldungen zum eigenen Führungsverhalten
- Erarbeitung neuer Lösungsimpulse anhand von Praxisfragen

Fortgeschrittene Führungstechniken

- Delegieren
- Teamgespräche effizient moderieren
- Definition und Kommunikation von Zielen
- Konflikt- und Feedbackgespräche verstehen und führen
- Gehaltsverhandlungen und Nutzenargumente

Aufbauwissen Beurteilungen

- Leistungsbewertung und Beurteilungsgespräche
- Wahrnehmung und WahrnehmungsfILTER
- Beurteilungskriterien festlegen und formulieren

Anmeldung

Telefon: 07131 26414-44 • Fax: 07131 26414-56
E-Mail: davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de



IHK-Zentrum für Weiterbildung
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Anmeldung

Seminarnummer Beginn/Datum	Seminartitel	Teilnehmer (Titel, Vor- und Zuname)	Geburtsdatum Geburtsort	Funktion im Betrieb, Ausbildungsberuf (nur bei Azubi-Seminaren ausfüllen)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Postadresse:

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Mit welcher Softwareversion arbeiten Sie? (nur bei EDV-Seminaren ausfüllen)

Telefon

Mobil

E-Mail

Ansprechpartner/-in für Weiterbildung in unserem Unternehmen

Ort, Datum

Rechnungsadresse:

(bei abweichender Rechnungsadresse)

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Bitte ankreuzen

- Ich habe die AGB und das Widerrufsrecht für Verbraucher auf der Website (www.ihk-weiterbildung.de/agb) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ich willige in die Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung ein.
- Senden Sie mir 2× jährlich Ihr Weiterbildungsprogramm per Post.

Unterschrift