

Empathische Konfliktmediation bei Mitarbeitenden und Kollegen*innen - online

Reibungen treten auf, wo Menschen miteinander Zeit verbringen wie auf der Arbeit. Wenn Konflikte ungelöst bleiben, belastet dies das Wohlbefinden, die Leistung und die Lebensqualität Ihrer Mitarbeitenden und Kollegen/-innen. Sie lernen mit Empathie eine wertschätzende Beziehungsebene mit Ihren Mitarbeitenden aufzubauen, um Konflikte im Team oder zwischen Kollegen*innen als neutrale dritte Person zu lösen.

Sie verstehen es die Gefühle, Bedürfnisse und Interessen der Konfliktparteien differenziert wahrzunehmen, um emotionsgeladene Konfliktsituationen zu entschärfen und eine gemeinsame Vereinbarung zu erarbeiten. Mit Hilfe des Perspektivwechsels erreichen Sie gegenseitiges Verständnis unter den Konfliktparteien und die Bereitschaft der Konfliktklärung und -lösung.

Lernen Sie, was hinter Konflikten steckt und welche Strategien es gibt, um konstruktiv mit ihnen umzugehen. Techniken und Methoden der Mediation sind insbesondere für Führungskräfte und Personaler ein Gewinn.

Dieses Seminar richtet sich an:

alle Beschäftigte, (angehende) Führungskräfte, Vorgesetzte, Abteilungs und Teamleiter

Ihr Abschluss:

Teilnahmebescheinigung

Ihr Ansprechpartner



Davina Schilpp

Tel.: 07131 26414-44

Fax: 07131 26414-56

davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de

27.11.2024–27.11.2024
online
Seminar-Nr.: 2216_242_01

Dauer: ca. 4 UStd.
Zeiten: 09:00 - 12:30

€ 180,-
pro Person

Inhalt:

- Die Aufgaben und Kernkompetenzen des Mediators
- Die Konfliktanalyse nach Friedrich Glasl
- Die Führungskraft als Moderator/Mediator/Coach
- Lösungsstrategien für einen konstruktiven Umgang mit Konflikten bei Mitarbeitenden und Kollegen/-innen
 - Die 4 Stufen der empathischen Kommunikation nach Rosenberg
 - Die 5 Phasen der Mediation nach Besemer
 - Das Harvard Konzept

Anmeldung

Telefon: 07131 26414-44 • Fax: 07131 26414-56
E-Mail: davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de



IHK-Zentrum für Weiterbildung
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Anmeldung

Seminarnummer Beginn/Datum	Seminartitel	Teilnehmer (Titel, Vor- und Zuname)	Geburtsdatum Geburtsort	Funktion im Betrieb, Ausbildungsberuf (nur bei Azubi-Seminaren ausfüllen)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Postadresse:

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Mit welcher Softwareversion arbeiten Sie? (nur bei EDV-Seminaren ausfüllen)

Telefon

Mobil

E-Mail

Ansprechpartner/-in für Weiterbildung in unserem Unternehmen

Ort, Datum

Rechnungsadresse:

(bei abweichender Rechnungsadresse)

Firma oder Name, Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Bitte ankreuzen

- Ich habe die AGB und das Widerrufsrecht für Verbraucher auf der Website (www.ihk-weiterbildung.de/agb) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ich willige in die Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung ein.
- Senden Sie mir 2× jährlich Ihr Weiterbildungsprogramm per Post.

Unterschrift