

ASSISTENZTAG 2026

Liebe Assistentkräfte und Office-Professionals,

wir freuen uns, Sie zum **Heilbronner Assistenztag am 29. April 2026** im **IHK-Zentrum für Weiterbildung GmbH in Heilbronn** einladen zu dürfen.

Interessentenliste

Über den QR-Code können Sie sich bereits jetzt unverbindlich in die Interessentenliste eintragen.



Nutzen Sie diese Gelegenheit, um sich weiterzubilden, auszutauschen und gestärkt in die Zukunft zu gehen. Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Ihr Organisationsteam

EMPFANG UND TELEFONZENTRALE

Gewinnende Kundenbetreuung am Telefon

29.10.2025	1435_252_01	8 UStd.	online	355,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Kundenservice an Empfang, Telefonzentrale und Rezeption

26.02.2025	1441_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
03.12.2025	1441_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Telefontraining – "Der gute Ton am Telefon"

13.03.2025	1400_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
23.10.2025	1400_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

MARKETING

Event-Management – Die erfolgreiche Organisation von Veranstaltungen

21./22.05.2025	1322_251_01H	16 UStd.	Heilbronn	665,00 €
12./13.11.2025	1322_252_01H	16 UStd.	Heilbronn	665,00 €

Event-Ideen kreieren:

Kreativ, individuell und abseits von Google, Chat GPT und Co.

25.06.2025	1323_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

ZERTIFIKATSLEHRGÄNGE

Management-Assistent*in 2.0 (IHK)

ab 12.09.2025	6350_252_01H	112 UStd.	anteilig online	3350,00 €
---------------	--------------	-----------	-----------------	-----------

Office Manager*in (IHK)

ab 30.06.2025	6351_251_01	72 UStd.	online	2150,00 €
ab 01.12.2024	6351_252_01	72 UStd.	online	2150,00 €

Persönlichkeitstraining = Erfolg und Selbstsicherheit im Job

ab 19.09.2025	6330_252_01H	64 UStd.	Heilbronn	1850,00 €
---------------	--------------	----------	-----------	-----------

Interne*r Datenschutzbeauftragte*r (IHK)

ab 07.07.2025	6510_251_01	38 UStd.	online	1390,00 €
ab 24.11.2025	6510_252_01	38 UStd.	online	1390,00 €

Betriebliche*r Gesundheitsmanager*in (IHK)

ab 13.02.2025	6260_251_01	64 UStd.	online	1950,00 €
---------------	-------------	----------	--------	-----------

KI-Spezialist*in für Business Analytics (IHK)

ab 26.08.2025	6214_252_01D	80 UStd.	online	2290,00 €
---------------	--------------	----------	--------	-----------

Digital Change Manager*in (IHK)

ab 02.04.2025	6225_251_02DI	81 UStd.	online	2390,00 €
ab 06.05.2025	6225_251_03DI	81 UStd.	online	2390,00 €
ab 03.09.2025	6225_252_01DI	81 UStd.	online	2390,00 €
ab 27.10.2025	6225_252_02DI	81 UStd.	online	2390,00 €

Fachkraft für Controlling (IHK)

ab 12.03.2025	6273_251_05D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 01.04.2025	6273_251_06D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 29.04.2025	6273_251_07D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 05.05.2025	6273_251_08D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 10.06.2025	6273_251_09D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 20.08.2025	6273_251_10D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 25.08.2025	6273_251_11D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 01.09.2025	6273_252_01D	60 UStd.	online	1399,00 €
ab 16.09.2025	6273_252_02D	60 UStd.	online	1399,00 €

Business English for Refreshers – Refresh your Communication Skills (A2)

ab 30.04.2025	6413_251_02	40 UStd.	online	540,00 €
ab 13.05.2025	6413_251_03	40 UStd.	online	540,00 €
ab 16.09.2025	6413_252_01	40 UStd.	online	540,00 €

Business English – Focus on Communication B1

ab 29.04.2025	6420_251_03	48 UStd.	online	620,00 €
ab 16.09.2025	6420_252_01	48 UStd.	online	620,00 €
ab 17.09.2025	6420_252_02	48 UStd.	online	620,00 €

Online-Anmeldung sowie AGB: www.ihk-weiterbildung.de
Auf Wunsch schicken wir das Anmeldeformular und die AGB gerne zu.

IHK-Zentrum für Weiterbildung GmbH | Ferdinand-Braun-Str. 20 | 74074 Heilbronn

VERANSTALTUNGSÜBERSICHT BÜROMANAGEMENT



02/2025

BÜROMANAGEMENT

Seminare und Lehrgänge

Büromanagement, Sekretariat & Assistenz

2025



Persönliche Beratung

Davina Schilpp

Tel. 07131 26414-44

davina.schilpp@ihk-weiterbildung.de



ZENTRUM FÜR
WEITERBILDUNG

BÜROMANAGEMENT

Souverän im Office! – Kompaktseminar für die Arbeit im Büro

10.04.2025	1438_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
23.09.2025	1438_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Grundlagen und Bedeutung eines effizienten Büromanagements

20.03.2025	1406_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
26.09.2025	1406_252_02	8 UStd.	online	355,00 €

Ablage und Dokumentenmanagement

03.04.2025	1415_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
18.09.2025	1415_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Prozessoptimierung mit Struktur im Officemanagement

24.-26.06.2025	1405_251_01	24 UStd.	online	925,00 €
11.-13.11.2025	1405_252_01	24 UStd.	online	925,00 €

Aufgabenmanagement 4.0

05.12.2025	1410_252_01	2 UStd.	online	100,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Digitales Arbeiten im Büro –

Mit welchen Tools und Techniken Sie die Zukunft gestalten

19.05.2025	1402_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
16.09.2025	1402_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Chat GPT und KI-Tools: Von der Theorie zur Praxis

14.03.2025	1404_251_01	2 UStd.	online	100,00 €
13.06.2025	1404_251_02	2 UStd.	online	100,00 €
05.12.2025	1404_252_01	2 UStd.	online	100,00 €

MS Outlook – Die besten Tipps für Ihren virtuellen Posteingang

14.03.2025	1856_251_01	2 UStd.	online	100,00 €
13.06.2025	1856_251_02	2 UStd.	online	100,00 €

Mit moderner Korrespondenz überzeugen

13.05.2025	1444_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
25.11.2025	1444_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Protokollführung – ergebnisorientiert und schnell

08.07.2025	1409_251_02H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
20.11.2025	1409_252_01	8 UStd.	online	355,00 €
02.12.2025	1409_252_02H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €

Moderationstraining

22.07.2025	1205_252_01	8 UStd.	online	355,00 €
27.11.2025	1205_252_02	8 UStd.	online	355,00 €

Körpersprache

11.03.2025	1217_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
21.10.2025	1217_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

SEKRETARIAT UND ASSISTENZ

ChatGPT & Co.: Was die Assistenz wissen sollte

16.05.2025	1416_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
11.11.2025	1416_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Fit für Chefassistenz und Büromanagement

04./05.06.2025	1443_251_02H	16 UStd.	Heilbronn	665,00 €
06./07.10.2025	1443_252_01	16 UStd.	online	665,00 €
01./02.12.2025	1443_252_02H	16 UStd.	Heilbronn	665,00 €

Agil als Assistenz: Gut aufgestellt im Wandel

01.07.2025	1417_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
20.10.2025	1417_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Schlüsselrolle Assistenz: Konfliktmanagement und Kommunikation

20.03.2025	1403_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
14.10.2025	1403_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Coach the Boss: Die Assistenz als Coach der Führungskraft

01.08.2025	1412_251_02	2 UStd.	online	100,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Erfolgreiches Onboarding: So starten Ihre Chef*in und Kolleg*innen erfolgreich

11.07.2025	1418_251_02	2 UStd.	online	100,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Von der Assistenz zur strategischen Business Partner*in

07.02.2025	1414_251_01	2 UStd.	online	100,00 €
07.07.2025	1414_251_02	2 UStd.	online	100,00 €

Future Work – Future Skills – Schlüsselkompetenzen für die Assistenz der Zukunft

28.02.2025	1413_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
11.08.2025	1413_251_02	8 UStd.	online	355,00 €

Future Skills – So bleiben Sie in der Assistenz relevant

24.02.2025	1411_251_01	2 UStd.	online	100,00 €
28.07.2025	1411_251_02	2 UStd.	online	100,00 €

Die Junior Assistenz im Chefbüro

06.03.2025	1408_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
04.08.2025	1408_251_02	8 UStd.	online	355,00 €

Interkulturelle Kompetenz für die Assistenz –

Arbeiten im globalen und virtuellen Office

05.03.2025	1407_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Interkulturelle Kommunikation – Erfolgreiche Zusammenarbeit mit ausländischen Geschäftspartnern

31.03.2025	1531_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
06.10.2025	1531_252_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €

SELBSTMANAGEMENT UND KOMMUNIKATION

Nie mehr sprachlos!

Kommunikation und Schlagfertigkeit im Büro

26.03.2025	1401_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
22.10.2025	1401_252_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €

Nein sagen leicht gemacht

07.04.2025	1221_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
------------	--------------	---------	-----------	----------

Selbstmanagement und Zeitplanung – Die Organisation der eigenen Arbeit

11.02.2025	1223_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	390,00 €
03.06.2025	1223_251_02H	8 UStd.	Heilbronn	390,00 €
16.09.2025	1223_252_01H	8 UStd.	Heilbronn	390,00 €
25.11.2025	1223_252_02H	8 UStd.	Heilbronn	390,00 €

Selbstmanagement und Zeitplanung

12.03.2025	1222_251_01	8 UStd.	online	390,00 €
09.10.2025	1222_252_01	8 UStd.	online	390,00 €

Selbstmanagement, Zeitsouveränität und Arbeitsorganisation

13.05.2025	1224_251_03	4 UStd.	online	190,00 €
22.05.2025	1224_251_02	4 UStd.	online	190,00 €
25.09.2025	1224_252_01	4 UStd.	online	190,00 €
20.11.2025	1224_252_02	4 UStd.	online	190,00 €

Hinfallen, aufstehen, Krone richten, weitergehen!

Souveränitätstraining

17.03.2025	1214_251_01	4 UStd.	online	190,00 €
01.10.2025	1214_252_02	4 UStd.	online	190,00 €

Deeskalationstraining

12.03.2025	1219_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
22.10.2025	1219_252_01	8 UStd.	online	355,00 €

Anti-Ärger-Training

03.04.2025	1215_251_01	8 UStd.	online	355,00 €
25.09.2025	1215_252_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €

Erfolgreich argumentieren

Gespräche lenken und gezielt kontern

08.10.2025	1218_252_01	8 UStd.	online	390,00 €
------------	-------------	---------	--------	----------

Resilienztraining – So stärken Sie Ihre Widerstandskraft

19.03.2025	1252_251_01H	8 UStd.	Heilbronn	355,00 €
23.09.2025	1252_252_01	8 UStd.	online	355,00 €